

Barauszahlung Selbständigkeit im Haupterwerb Berufliche Vorsorge

1. Persönliche Angaben

Arbeitgeber	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
		Name	<input type="text"/>
Sozialversicherungs-Nr. (AHV-Nr.)	<input type="text"/>	Vertrags-Nr.	<input type="text"/>
Telefon-Nr.	<input type="text"/>	E-Mail	<input type="text"/>

2. Haupterwerb/Nebenerwerb

Ich bin selbständig erwerbend im **Haupterwerb**. Ich bin selbständig erwerbend im **Nebenerwerb**
(eine Barauszahlung ist nicht möglich).

3. Beginn der Selbständigkeit (nicht älter als 1 Jahr)

Datum

4. Weitere Erwerbstätigkeiten

Ich gehe weiteren Erwerbstätigkeiten nach. Ja Nein

Wenn ja, bitten wir Sie um nähere Angaben:

Beschäftigungsgrad	Jahreslohn	Arbeitgeber
<input type="text"/> %	CHF <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> %	CHF <input type="text"/>	<input type="text"/>

5. Taggelder der Arbeitslosenversicherung

Ich beziehe Taggelder der Arbeitslosenversicherung (ALV) Ja Nein



6. Einzureichende Unterlagen

- Fall A Die zuständige Ausgleichskasse hat die Selbständigkeit bestätigt.
- Bestätigung der Ausgleichskasse über die Selbständigkeit
- Fall B Die Bestätigung durch die AHV liegt noch nicht vor
- Kopie des Mietvertrags für Geschäftsräume
 - Kopie von bestehenden Kundenaufträgen
 - Kopie von Arbeitsverträgen angestellter Mitarbeiter
 - Rechnungen für Anschaffungen (Mobiliar, Fahrzeuge, Werkzeuge, Software, etc.)
 - Businessplan

Hinweis

Es steht Pax frei, zusätzliche Angaben und Dokumente zu verlangen.

7. Zahlstelle

Name der Bank	<input type="text"/>	Strasse/Nr.	<input type="text"/>
PLZ/Ort	<input type="text"/>	Kontoinhaber/in	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>	BIC/SWIFT	<input type="text"/>

8. Unterschriften

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Vollständigkeit und Richtigkeit der gemachten Angaben.

Ort/Datum	<input type="text"/>	Unterschrift austretende Person	<input type="text"/>
Vorname/Name in Blockschrift	<input type="text"/>		
Ort/Datum	<input type="text"/>	Unterschrift Ehegatte / eingetragener Partner	<input type="text"/>
Vorname/Name in Blockschrift	<input type="text"/>		

Hinweis

Bitte achten Sie auf die zur Unterschrift zusätzlich benötigten Nachweise:

• Verheiratet / eingetragene Partnerschaft	Unterschrift des Ehegatten / eingetragenen Partners
• Bei einer Barauszahlung ab CHF 20'000.00	Zivilstandsnachweis und Kopie eines amtlichen Ausweises Ihres Ehegatten / eingetragenen Partners
• Bei einer Barauszahlung ab CHF 100'000.00	Zivilstandsnachweis und eine Beglaubigung der Unterschrift Ihres Ehegatten / eingetragenen Partners

